



Résumé du compte-rendu Conseil d'Établissement (CE) du 22 janvier 2025

***Rédigé par les parents présents
Ce n'est donc pas un compte-rendu officiel***

Présents :

Administration : Mme Campels, M. Ragouvin, M. Teissonnière, M. Dahmane et M. Jublot
Représentants des parents d'élèves : Mme Hughes, Mme Després, M. Vilquin et M. Dumerc
Représentants des élèves : Mlle. Dimitrova et M. Ritter
Membres siégeant avec voix consultative : M. Roussel, M. Joly et Mlle. Lienard (CVLC)
Nombre de votants : 11 (quorum atteint)

Calendrier scolaire 2025-2026

Pour information (CETTE PROPOSITION N'EST PAS ENCORE VALIDÉE PAR LES AUTORITÉS DE TUTELLE ATTENDRE LA PUBLICATION PAR LE LFI TOKYO) le souhait de l'intégralité des représentants parents, élèves et personnels lors des conseils des maîtres, d'école, CSD et CVCL est de ne pas travailler le mercredi 01 juillet mais de travailler le lundi 03 novembre, jour férié japonais non comptabilisé dans le calcul du calendrier (car suivant immédiatement les vacances d'automne).

Le nombre de jours travaillés resteraient identique (177) mais il y aurait 2h travaillées supplémentaires (903.5h au lieu de 901.5 h).

Vote : Pour : unanimité Contre : 0 Abstention : 0

Carte des emplois

127 enseignants (52 au primaire et 75 au secondaire) dont 1 expatrié, 31 détachés et 95 locaux.

Discussions en cours, et étude des différentes possibilités compte-tenu du besoin accru à prévoir au secondaire (montée de cohortes) et de la diminution des besoins à prévoir au primaire (baisse des effectifs). Une étude est en cours et la décision finale des postes à pourvoir sera prise aux prochains CA (conseil d'administration).

Questions diverses

Questions des représentants parents d'élèves :

- **Publication des comptes-rendus**

Contrairement aux autres instances (CA, Assemblée des Conseillers (AC) et Conseil d'école), les comptes rendus provisoires du CE ne sont pas publiés et seuls les comptes-rendus finaux votés en réunion sont publiés. Par contre, les FLT peuvent publier leurs propres contre-rendus en avance de la publication officielle.

Le compte-rendu précédent ayant été approuvé lors de ce CE, il pourra être publié dans sa forme définitive.

- **Programme PHARe**

La cellule PHARE fonctionne bien au primaire comme au secondaire. Des membres de l'équipe prévention travaillent actuellement à l'élaboration d'un document de présentation à destination des familles, visant à définir la notion de harcèlement, expliquer les différentes méthodes de résolution, etc. Dès que ce document à visée pédagogique sera finalisé, on programmera une réunion préparatoire avec les représentants parents du groupe et on informera les familles de la date retenue pour la visioconférence.

Au niveau des élèves, le dispositif fonctionne, le questionnaire a été étudié et les professeurs principaux des classes ont été envoyés par courriel à 766 élèves (282 au lycée et 484 au primaire) et 726 réponses ont été reçues (244 du lycée et 422 du primaire). Celles qui faisaient ressortir un profil à risque ont été informées : 13 élèves ont été concernés pour 12 classes. 4 élèves ont donné leur nom mais les situations étaient déjà connues ou ne relevaient pas de situation de harcèlement. Pour les autres, il n'y avait pas de nom, ce qui rendait l'action difficile et nous restons donc attentifs.

En primaire, les questionnaires papier ont été proposés à tous les enseignants des 16 classes de CE2 à CM2. Les résultats de 12 classes sont disponibles : 2% de réponses niveau 4 (très souvent), 4% de niveau 3 (souvent), 17% de niveau 2 (parfois), 76% de niveau 1 (Jamais). A noter que les taux de 4 et 3 sont notablement plus élevés dans les 3 CE2 qui ont répondu qu'en CM1 et CM2 ; les enseignants relient ceci à une compréhension incomplète du phénomène chez les plus jeunes. Les résultats permettent d'en déduire une probable absence de harcèlement, même s'ils peuvent révéler des difficultés en termes de climat scolaire ou de bien-être de l'élève.

10 élèves ambassadeurs viennent tout juste d'être recrutés et une première réunion avec eux a eu lieu hier midi. Nous allons communiquer les noms aux élèves et aux équipes pour les faire connaître et des petits temps de formation sont prévus. Ils sont répartis sur tous les niveaux du secondaire et leurs profils sont variés.

Rappel : il existe une boîte rouge (près de l'infirmier) et une adresse email cellule-bien-etre@lfitokyo.org pour signaler toutes situations ayant référence au harcèlement (qu'il soit avéré ou non)

- **Psychologue scolaire**

Cette question de l'emploi d'un(e) psychologue scolaire ainsi que les modalités sera étudiée soit lors du prochain CA en mars, soit lors du dernier CA de l'année scolaire en cours.

M. Dumerc ajoute que cela fait trop d'années que l'on attend pour une telle décision et qu'en attendant, on pourrait trouver une offre professionnelle [parmi les psychologues de notoriété référencés par le service consulaire](#) (en vacataire ou convention thérapeutique).

- **Charte voyage non applicable aux voyages hors LFI Tokyo**

Cette question sera étudiée soit lors du prochain CA en mars, soit lors du dernier CA de l'année scolaire en cours.

A noter : le plafond pour le ProZAP foot est très largement dépassé à ce jour.

M. Dumerc souhaite confirmer que la demande n'est pas de relever le plafond des voyages mais d'exclure de la charte du LFI Tokyo les concours ou compétition pour laquelle elle ne s'applique pas car organisés au niveau régional ou mondial et où les élèves ne participent pas sur un plan individuel mais en tant que sélectionnés pour représenter le LFI Tokyo.

- **Apprentissage des kanjis**

Lors du dernière conseil d'école, il a été décidé de publier sur le site internet du lycée le tableau du programme de kanjis fourni par l'équipe enseignante de Japonais pour le dernier CE (Apprentissage de la totalité des [Kanji d'éducation obligatoire de l'éducation nationale japonaise \(教育漢字\)](#)). Le document a été finalisé et transmis pour mise en ligne et intégration à [la brochure des langues en primaire](#). Le programme JLM au secondaire est aussi défini pour la SIJ ('ensemble des kanjis commun 常用漢字 pour rattrapper le niveau de l'école japonaise) mais reste à définir pour les autres parcours, notamment pour la suite de la section PARLJ .

- **Projet d'établissement**

Les représentants des parents demandent que le projet d'établissement ainsi que la convention AEFÉ sur lequel il s'appuie, soient partagés avec le bureau des FLT.

Un [tableau résumé](#) est accessible à tous sur le site internet du lycée mais en ce qui concerne la convention, la demande de diffusion élargie au bureau de l'association des parents d'élèves a été transmise au service juridique de l'AEFE.

M. Dumerc s'étonne du fait que les représentants officiellement élus des parents d'élèves n'aient pas le droit de consulter cette convention pour des raisons juridiques alors cette convention est juridiquement faite pour eux et que d'autres établissements conventionnés publient leur convention ouvertement sur leur site.

- **Mise à disposition des équipements sportifs.**

Après consultation du cabinet comptable du lycée, il ne pourrait y avoir de mise à disposition régulière et récurrente des installations à des tiers (dont des associations sportives de parents football et basketball notamment), uniquement des possibilités ponctuelles sans rétribution possible. Une étude fiscale sera menée pour vérifier dans quelle mesure et sous quelles conditions fiscales une location avec rétribution peut être mise en place.

- **Examens de santé**

CP et 6ème : visite médicale complète. CM2 : visite dentaire cette année

Pour les recommandations, le lycée renvoie à la [liste de notoriété médicale publiée par l'ambassade](#) et à [celle qui est publiée sur le site du lycée](#).

Mme Hughes propose que les coordonnées de pédiatres et de gynécologues soient transmises pour apparaître sur la liste du lycée qui est actualisée régulièrement.

- **Engagement citoyen**

Un tutorat est proposé aux élèves du collège par des élèves du lycée. Merci pour cette mesure qui permet aux uns de s'améliorer académiquement et aux autres de se mettre au

service. Comment permettre aux élèves collégiens de se mettre également au service de la communauté? Pourrait-on imaginer des services au primaire? Le club lecture fonctionne sur ce principe : lecture aux CP et maternelle, participation de certains élèves à la Nuit de la Lecture.

- **Journée du citoyen**

Les élèves de première reçoivent petit à petit l'attestation de recensement demandée pour se présenter au bac, mais la journée de citoyenneté (JDC) n'est plus organisée à l'étranger. Les jeunes de plus de 18 ans peuvent prendre contact à leur retour en France avec un CSNJ (Centre du Service National et de la Jeunesse)

<https://www.defense.gouv.fr/sga/au-service-nation-du-public/jeunesse/devenir-citoyen/journee-defense-citoyennete-jdc>

M. Roussel précise qu'une précision explicative sera apportée lors du recensement dès 16 ans.

M. Joly rappelle que tout jeune français doit accomplir la JDC entre la réception de sa lettre d'attestation de recensement à 16 ans et ses 18 ans (le recensement est automatique pour chaque jeune Français inscrit au registre des Français de l'étranger), l'attestation de JDC étant indispensable pour passer des examens et concours d'État. La JDC n'étant plus organisée à l'étranger, **les jeunes Français résidant hors de France doivent donc obtenir auprès de l'ambassade de France une attestation de report de la JDC**. Cette attestation de report les autorise à passer des examens. Elle leur impose aussi, lors de leur retour en France, de se manifester auprès du centre de Perpignan dont ils dépendent depuis Tokyo pour régulariser leur situation.

- **Ecole inclusive bourses AESH**

L'interlocuteur pour les familles est le consulat mais de nombreuses informations sont mises à disposition sur le site du lycée (onglet "[un établissement inclusif](#)").

Pour précision, le calcul de l'aide financière (plafonnée) de l'AEFE est effectué sur la base du nombre d'heures et nombre de semaines de présence effective (maximum de 36 semaines).

- **Equivalence CEFR et JLPT**

Les académies de Paris ([Section Japonaise au lycée Jean de la Fontaine](#)) et de Versailles ([Section Japonaise au lycée Saint Germain en Laye](#)) incluent dans leurs programmes japonais l'objectif **JLPT N1** ([Japanese Language Proficiency Test](#)) en équivalence au **CEFR C1 ou C2** ([Cadre européen commun de référence pour les langues](#)). Nous pouvons évoquer la possibilité de faire de même au LFI Tokyo avec les enseignants de japonais lors du prochain conseil d'enseignement.

- **Accréditations internationales**

Dans le cadre d'inscriptions à des universités japonaise, le [ministère japonais de l'éducation nationale des organismes internationaux reconnaît des accréditations internationales telles que WASC, CIS, ACSI, NEASC et Cognia](#). Le lycée n'est pas accrédité pour ces accréditations anglo-saxonnes et ce n'est pas envisagé car notre homologation via la

convention avec l'AEFE (avec notamment le baccalauréat français) est reconnue telle qu'elle. Il n'y a pas de pertinence à adhérer à un des organismes sus-cités, même si l'AEFE n'est [pas mentionnée par le ministre japonais de l'éducation nationale](#).

Questions des conseillers des Français de l'étranger

- **M. Roussel - Élèves à besoins pédagogiques particuliers**

L'accompagnement est cette année de AESH: 14 / PPS 18 / PAP 60 élèves.

Le LFI Tokyo verse les bourses AESH aux familles dès réception par l'AEFE mais certaines ne sont toujours pas payées à ce jour. Sur la base de la confirmation de l'acceptation de la demande ([notification MDPH](#)), on pourrait demander si l'OLES serait à même d'en faire l'avance.

- **M. Roussel - Prévention du décrochage scolaire**

La réunion mensuelle inter-catégorielle (personnels de direction, CPE, infirmerie, référente EBEP) permet de mettre en commun les informations partageables sur les élèves afin de connaître les élèves qui seraient dans une situation complexe, de fragilité, de difficulté, quelle qu'elle soit, et d'apporter ainsi un suivi approprié.

- **M. Joly Voyages scolaires**

Le LFI Tokyo a pu prendre par le passé des billets d'avion remboursables et/ou échangeables mais actuellement, les familles sont informées que cela n'est plus possible car cela augmente de manière significative le prix du billet d'avion et met le voyage hors budget.

- **M. Joly - Droits et devoirs**

Dans le cadre des projets pédagogiques, sorties et voyages 2024-2025, les actions de prévention prévues et les niveaux envisagés ont été abordés. Une formation des élèves de CM2/6e/5e portait sur le thème des comportements citoyens.

La thématique de sensibilisation pour cette année scolaire, suite aux retours des élèves fait dans un questionnaire bilan qui leur était adressé, portera sur l'addiction aux écrans (validé en CESCE), avec une intervention.

Proposition était d'organiser une fois par an, en début d'année scolaire, une réunion d'informations sur les droits et les devoirs des élèves au Japon mais il n'est pas prévu de la refaire cette année ni tous les ans. *Le lycée prend cependant bonne note pour le futur de la possibilité d'intervention sur les droits et devoirs des élèves au Japon et remercie de cette proposition.*

- **M. Joly - Parcours de langue / apprentissage du japonais**

Les horaires, cours et objectifs des sections internationales sont fixés réglementairement, dans le cadre d'un accord bilatéral passé entre la France et le Japon. Mais il est aussi nécessaire de préciser les objectifs pédagogiques pour les disciplines non linguistiques (DNL) et comment ces objectifs locaux s'intègrent dans le programme de l'éducation

nationale française ou japonaise.

M. Dumerc commente sur le fait que pour la langue japonaise, le programme de l'éducation nationale française se base naturellement sur le programme de l'éducation nationale japonaise ([Bulletin officiel n° 27 du 8 juillet 2010](#)) mais que ce programme ne concerne que l'"ancienne" SIJ à partir de la seconde pour l'option Japonais au BFI dans un environnement JLE et non les nouveaux parcours de langue à partir du primaire, qui s'adaptent au nouvel environnement aux deux tiers JLM du LFI Tokyo.

La question porte donc sur ces [nouveaux parcours SIJ et PARLJ qui débutent au primaire](#) pour les élèves JLM maintenant majoritaires et qui doivent donc être définis localement (DNL et secondaire inclus) par l'équipe enseignante du LFI Tokyo en complément du programme JLE français comme l'ont déjà fait les académies de Paris et de Versailles.

- **M. Joly - Bourses**

Le LFI Tokyo n'a pas encore de retour concernant l'utilisation et l'accès à la plateforme Scolaide. M. Dumerc rapporte que pour créer un compte sur Scolaide, il est proposé de choisir comme identifiant son numéro NUMIC ou un numéro AEFÉ. Cependant le numéro AEFÉ n'est attribué qu'au personnel de l'AEFE et non aux familles. Les familles doivent donc utiliser leur numéro NUMIC.

Summary of the Meeting Minutes LFIT School Council (CE) – January 22, 2025

Prepared by attending parents

This is not an official report.

Attendees:

- **Administration:** Mme Campels, M. Ragouvin, M. Teissonnière, M. Dahmane, M. Jublot
 - **Parent Representatives:** Mme Hughes, Mme Després, M. Vilquin, M. Dumerc
 - **Student Representatives:** Mlle Dimitrova, M. Ritter
 - **Advisory Members:** M. Roussel, M. Joly, Mlle Lienard (CVLC)
 - **Number of Voters:** 11 (quorum reached)
-

Academic Calendar 2025-2026

(This proposal is not yet validated by supervisory authorities; wait for official publication by LFITokyo.)

All representatives (parents, students, and staff) have expressed a preference not to have school on **Wednesday, July 1**, but instead to work on **Monday, November 3** (a Japanese public holiday not included in the calendar calculation as it follows directly after the autumn break).

- **The total number of school days remains unchanged (177)**, but two additional hours will be worked (903.5 hours instead of 901.5).
 - **Vote:** *Unanimous approval (For: 11 / Against: 0 / Abstention: 0).*
-

Staffing Plan

- **127 teachers:** 52 in primary, 75 in secondary
 - 1 expatriate, 31 seconded from France, 95 local contracts
 - Discussions are ongoing regarding increased needs in secondary education (larger student cohorts) and decreased needs in primary (lower enrollments).
 - **Final staffing decisions will be made in upcoming School Board (CA) meetings.**
-

Various Questions

Publication of Meeting Minutes

Unlike other bodies (School Board Meeting, Assembly of Counselors, and Primary School Council), **draft minutes of the LFIT School Council are not published**—only the final,

approved version is released. However, FLT's can publish their own summaries before the official version is available.

pHARe Anti-Bullying Program

- The **pHARe program** is functioning well in both primary and secondary.
- A **parent information document** is being prepared to explain what bullying is, resolution methods, etc. Once finalized, a preparatory meeting will be held with parents representative and families will be informed of the date for the visioconference presentation.
- A **survey** was conducted:
 - Sent to **766 students** (282 in high school, 484 in primary)
 - **726 responses** received (244 from high school, 422 from primary)
 - **13 students identified as at-risk** across 12 classes.

4 of these students had given their names, but the situations were already known or didn't constitute bullying. For the others, as no names were given, it is difficult to act and the school therefore remains vigilant.

In primary, paper surveys were proposed, asking students if they encountered certain situations, to the teachers of all 16 classes from CE2 to CM2. The results of 12 classes are available: 2% of answers are a 4 (very often), 4% are 3 (often), 17% are 2 (sometimes) and 76% are 1 (never). It was noted that the rate of 4s and 3s are markedly higher in the 3 CE2 classes that have answered than in CM1 and CM2; the teachers associate this to an incomplete understanding of the issues amongst the younger. The results suggest the likely absence of bullying, even if they can show difficulties in terms of school climate and of student well-being.

- **Ambassador Program:** 10 students of varied profiles have been recruited in the secondary to help with anti-bullying efforts. Their names will be provided to students and staff and training will be provided.
- **Reminder: A red box** (near the infirmary) and **an email address** (cellule-bien-etre@lfitokyo.org) are available for reporting any concerns about bullying (either suspected or verified).

School Psychologist

- The hire of a **school psychologist** will be discussed in the March or final School Board meeting of the academic year.
- **Proposal:** Temporarily hire an accredited psychologist from the consular list.

School Trip Policy for Non-LFI Tokyo Events

- **Review pending in March or final School Board meeting.**
- **Key clarification:** The request is **not** to increase trip budget limits but to **exclude international competitions** (where students represent LFI Tokyo) from LFI Tokyo's travel policy and the related budget caps.

Kanji Learning Program

- The **Japanese department's kanji program** will be published on the school's website and included in the primary language brochure.
- The **JLM program in secondary** is defined for **SIJ students** (aligning with common-use kanji, 常用漢字). Other pathways are still being structured.

School Development Plan & AEFÉ Agreement

- Parents request that the **school's development plan and AEFÉ agreement** be shared with the FLT board.
- **AEFÉ legal team reviewing the request** regarding parental access to the agreement.

Use of Sports Facilities

- **Regular and recurring rentals to third parties are not permitted**, only occasional use and without compensation.
- **A tax study will determine feasibility of paid rentals.**

Health Checks

- **Full medical check-ups for CP and 6eme; dental check-ups for CM2** this year.
- Parents propose **adding pediatrician and gynecologist contacts** to the school's medical resources list.

Civic Engagement

- **High school students tutor middle schoolers.** We thank the school for this initiative that allows some students to improve academically and others to serve the community.
- Proposal: Allow **middle school students to volunteer in primary school** (e.g., reading to younger students).

French Citizenship Day (JDC)

- **JDC is no longer held abroad.**
- French students abroad must **request a deferral certificate from the French embassy** to take national exams.
- Upon returning to France, they must **register with the Perpignan CSNJ** to complete their JDC.

Inclusive Education & AESH Scholarships

- AESH financial assistance is managed by the consulate.
- AEFÉ funding **is based on hours worked (max 36 weeks).**

CEFR & JLPT Equivalency

- **Paris & Versailles academies recognize JLPT N1 as equivalent to CEFR C1/C2.**
- **Proposal:** Discuss aligning LFI Tokyo's Japanese program with JLPT equivalencies.

International Accreditations

- **LFI Tokyo is not pursuing WASC, CIS, ACSI, NEASC, or Cognia accreditation.**
 - **The French baccalaureate and AEFE certification are already recognized.**
-

Questions from French Abroad Counselors

Support for Students with Special Educational Needs

- Current support:
 - AESH: 14 students
 - PPS: 18 students
 - PAP: 60 students
- **Some AESH scholarships have not yet been disbursed.**

School Dropout Prevention

- **A monthly meeting** between staff members (admin, CPE, nurse, special needs coordinator) helps identify and support at-risk students.

School Trips & Airline Tickets

- In the past, **refundable/exchangeable tickets were available**, but they are no longer offered due to **high costs making trips unaffordable.**

Student Rights & Responsibilities

- **A one-time session** on student rights in Japan was previously held, but **no annual recurrence is planned** at this time.
- **This year's focus: Screen addiction awareness program** (based on student survey feedback).

Japanese Language Pathways

- **SIJ (Japanese International Section) follows French Ministry guidelines.**
- **JLE (French curriculum Japanese learning) is established**, but **new JLM pathways need local adaptation.**
- Parents request **clarification of pedagogical objectives** for non-linguistic subjects (DNL) in Japanese immersion programs.

Scholarship Platform (Scolaide)

- **LFI Tokyo has not yet received information on access to Scolaide.**
 - Families must use their **NUMIC number** (not AEFE number) for registration.
-

This summary provides a concise yet comprehensive overview of the discussions and decisions made during the **School Council meeting on January 22, 2025.**

2025年1月22日 学校運営評議会

(CE)議事録の要約

保護者代表が作成したため、公式な議事録ではありません。

出席者

学校管理者: Mme Campels, M. Ragouvin, M. Teissonnière, M. Dahmane et M. Jublot

保護者代表: Mme Hughes, Mme Després, M. Vilquin, M. Dumerc

生徒代表: Mlle Dimitrova, M. Ritter

諮問委員(発言権あり): M. Roussel, M. Joly, Mlle Lienard (CVLC)

投票者数: 11名(定足数に達する)

2025-2026年度 学校カレンダー

現在、正式に認可されておらず、LFITからの公式発表を待つ必要があります。

- 教職員会議、中・高等科学校管理評議会(CSD)、中・高等科の生活指導の代表委員会(CVCL)において、7月1日(水)は授業を行わず、代わりに11月3日(月)(日本の祝日でありカレンダー上の授業日数に含まれていない)に授業を行うことが全会一致で希望されました。
- 授業日数は変わらず177日であるが、授業時間は903.5時間(+2時間)となります。
- 投票結果: 賛成: 全員一致 / 反対: 0 / 棄権: 0

教職員配置

- 総数127名: 初等科52名 / 中・高等科75名
- うち、1名は海外派遣契約、31名はフランスからの公務員派遣、95名は現地採用。
- 中・高等科の生徒数増加に伴い、教員の増員が必要。初等科は生徒数減少のため、調整が必要。
- 現在、配置に関する検討が進行中であり、最終決定は今後の理事会(CA)で行われる予定。

保護者からの質問

議事録の公開について

- 学校運営評議会(CE)の議事録は、理事会(CA)、評議員会(AC)、初等科学校管理評議会(Ce)とは異なり、正式な承認後にのみ公開されます。
- FLTは独自に議事録を作成し、公式発表の前に公開可能。

- 前回のCE議事録が承認されたため、最終版が公開予定。

pHARe(いじめ防止プログラム)

- 初等科・中・高等科ともに適切に機能しています。
- 保護者向けに「いじめの定義」「解決方法」などをまとめた教育資料を作成中。
- アンケート調査:
 - 中・高等科: 766名中 726名が回答。13名がリスクありと判定。
 - 初等科: CE2(初等科3年目)~CM2(初等科5年目)の16クラス中12クラスが回答。
 - 「とても頻繁に」2% / 「頻繁に」4% / 「時々」17% / 「全くない」76%
 - CE2(初等科3年目)の方が高い傾向。教師によると、いじめの概念を正しく理解できていない可能性があります。
- アンバサダー(生徒代表): 10名が選出され、すでに初回会合を実施。
- 通報手段:
 - 保健室前の赤いポスト
 - 専用メールアドレス cellule-bien-etre@lfitokyo.org

スクールカウンセラー(心理士)の雇用

- 3月または年度末の理事会(CA)で議論予定。
- 現状では、フランス大使館のリストにある専門家を活用する可能性も検討中。

海外遠征と学校規則の適用

- LFI Tokyoの学校規則(旅行ポリシー)は、校外の大会(例: ProZAPフットボール)には適用されないべきではないかという提案。
- 次回または年度末の理事会(CA)で検討予定。

漢字学習

- 日本語科教師が作成した「教育漢字一覧表」を学校ウェブサイトで公開予定。
- 日本語セクション(SIJ)の中等教育カリキュラムは既に確定。
- PARLJコース(新設)については引き続き協議中。

学校方針・AEFE契約の公開

- 保護者は、学校の発展計画およびAEFE協定をFLT理事会と共有するよう求めています。
- AEFEの法務チームが、保護者の協定へのアクセス要請を審査中。

スポーツ施設の貸し出し

- 定期的な貸し出しは不可、特例的な利用のみ可能。
- 会計士と税務調査を実施し、収益化の可否を検討予定。

健康診断

- CP(初等科1年目)・6ème(中等科1年目): 総合健康診断
- CM2(初等科5年目): 歯科検診
- フランス大使館の医療リストを活用し、小児科・婦人科の情報を提供予定。

市民活動とボランティア

- 高等科の生徒が中等科の生徒を対象に家庭教師制度を実施。
- 初等科向けにもボランティア活動を導入できないか検討中(例: 読書支援)。

市民の日(JDC)

- **JDC**(国防・市民の日)は海外では実施されなくなりました。
- 海外在住のフランス人学生は、国家試験を受験するためにフランス大使館から**JDC**延期証明書を取得する必要があります。
- フランス帰国後は、ペルピニャン**CSNJ**に登録し、**JDC**を完了しなければなりません。

特別支援教育(AESH補助金)

- AESH補助金(フランス政府支援)の一部が未払いのまま。
- 代替手段として、OLES(フランス人支援団体)による一時立替が可能か検討中。

語学教育(CEFR / JLPT の互換性)

- パリ・ヴェルサイユ学区のフランス公立校では、**JLPT N1 = CEFR C1**または**C2**と認定。
- LFITでも、同様の基準を導入可能か次回会議で協議予定。

国際認定(WASC / CISなど)

- フランスのAEFE認定校であるため、国際的な認証機関(**WASC / CIS**等)の取得は不要。
- 日本の文科省が**AEFE**をリストに掲載していないことに対する懸念の声あり。

在外フランス人評議員からの質問

特別支援教育を必要とする生徒へのサポート

現在の支援状況:

AESH(個別支援員): 14名の生徒

PPS(個別支援計画): 18名の生徒

PAP(学習支援計画): 60名の生徒

※ 一部のAESH奨学金はまだ支給されていません。

学校中退防止策

管理職、教育アドバイザー(CPE)、看護師、特別支援コーディネーターが毎月会議を開き、リスクのある生徒を特定し支援しています。

学校旅行と航空券

過去には払い戻し可能・変更可能な航空券が提供されていましたが、高額なため現在は提供されていません。その結果、旅行の実施が困難になっています。

生徒の権利と義務

以前、日本における生徒の権利に関する単発のセッションが実施されましたが、毎年開催する予定はありません。

今年の重点テーマ: スクリーン依存対策プログラム(生徒アンケートの結果に基づく)。

日本語学習プログラム

国際セクションの時間割、授業内容、教育目標は、フランスと日本の二国間協定に基づいて法的に定められています。しかし、非言語科目(DNL)の教育目標についても明確にし、それらがフランスまたは日本の教育カリキュラムにどのように統合されるのかを示す必要があります。

Dumerc氏は、日本語教育について以下の点を指摘しました。

フランスの教育省が定める日本語カリキュラムは、基本的に日本の学習指導要領(2010年7月8日付官報第27号)を参考にしています。しかし、このカリキュラムは旧SIJ(日本語国際セクション)において、高校2年生からのBFI(国際フランスバカロレア)の日本語オプションを対象としており、JLE環境に基づいたものです。一方で、新たな日本語学習課程(JLM)は、小学校から始まる新しい言語プログラムであり、LFI東京の言語環境(JLMが約3分の2を占める)に適応する必要があります。

そのため、現在の課題は、小学校から始まる新しいSIJおよびPARLJのコースについて、LFI東京の教員チームが地域の実情に合わせてカリキュラムを策定することにあります(DNLおよび中等教育レベルも含む)。このプロセスは、すでにパリおよびヴェルサイユ学区で行われたものと同様の取り組みとなります。

奨学金プラットフォーム(Scolaide)

LFI東京はScolaideへのアクセスに関する情報をまだ受け取っていません。

奨学金申請の際、AEFE番号ではなくNUMIC番号を使用する必要があります。

この要約は、**2025年1月22日**に行われた学校運営評議会での議論と決定事項を簡潔かつ包括的にまとめたものです。